

# 集団資源回収NEWS

発行／仙台市環境局家庭ごみ減量課（青葉区二日町6-12 MSビル二日町3階）  
TEL 022-214-8250 ホームページアドレス <https://www.gomi100.com>

## ◆令和6年度上期の回収量は 5,219 t（前年比▲10.7%）【速報値】

令和5年度は、世帯数減少により活動の継続が難しくなり、廃止や活動中止する団体が多くなりました。そんな中でも、団体を合併して活動人数を増やし、一人ひとりの活動の負担を軽くする工夫をしている団体もありました。また、下記の集団資源回収用保管庫を利用することで、各戸の訪問回収が必要なくなるほか、資源物を安全に保管でき、におい等によるトラブルの回避にも繋がりますので、ぜひ活用をご検討ください。

回収実績については、新聞紙や紙パックの回収量が特に減少しています。古紙類は回収後、再生紙やトイレットペーパー等の様々な製品に生まれ変わりますので、市民の皆さまのご協力を、引き続きお願いいたします。

表1 集団資源回収実績の対前年度比較

項目	5年度上期	6年度上期(速報値)	前年比(%)
実施団体数	1,191	1,140	▲ 4.3
実施回数	8,473 回	8,313 回	▲ 1.9
新聞	2,557 t	2,187 t	▲ 14.5
段ボール	1,485 t	1,366 t	▲ 8.0
紙パック	16 t	14 t	▲ 12.5
雑誌・雑がみ	1,417 t	1,305 t	▲ 7.9
布類	250 t	237 t	▲ 5.2
アルミ缶	108 t	103 t	▲ 4.6
再使用びん	9 t	7 t	▲ 22.2
合計	5,842 t	5,219 t	▲ 10.7

表2 1団体あたりの平均回収実績等

項目	5年度上期	6年度上期(速報値)	前年比(%)
回収量	4.9 t	4.6 t	▲ 6.1
奨励金額※	23,387 円	22,262 円	▲ 4.8
売却金額	16,709 円	15,579 円	▲ 6.8

※仙台市からの奨励金は、ご登録いただいている実施団体の指定口座へ振り込みをしております。



## 無償で保管庫をお貸しします！ 集団資源回収の活動を支援します

地域住民の方のご都合に応じて資源物を持ち込むことができる、集団資源回収用保管庫を集団資源回収登録団体に無償でお貸しします。（貸与から5年経過後は譲渡します。）

- 募集期間 令和6年12月16日(月)～令和7年1月20日(月)
- 貸与数 8基
- 保管庫の規格 床面積0.48坪（幅1.8m×奥行0.92m×高さ2.1m）
- その他
  - ・保管庫設置場所の土地所有者の承諾が必要となります。
  - ・各団体1基限り
  - ・過去に貸与を受けたことがある団体は対象外となります。
  - ・申込み多数の場合は、抽選により決定いたします。
 抽選の場合は、1月24日(金)に抽選会を予定しております。



※保管庫の申込・抽選会の参加を希望される場合は、仙台市家庭ごみ減量課（022-214-8250）まで

## 集団資源回収事業の変更点について

### ●「計量伝票」の送付と確認について

◎「計量伝票」は、回収事業者が資源物を問屋へ持ち込んだ時に発行される、回収量が記載された伝票です。

#### 【資源回収を実施した時】

・令和7年4月からは、「計量伝票」を実施団体へお送りします。奨励金を申請する時に使用しますので、大切に保管してください。

#### 【奨励金を申請する時】

・奨励金の金額は、「計量伝票」の数値を基に計算されています。奨励金の交付申請書の裏面に記載されている「実績報告書」の回収量に相違がないか、お手元の「計量伝票」を使って確認します。  
・確認が終わったら、交付申請書と一緒に「計量伝票」を返送します。

### ●回覧用リーフレット配布枚数の変更について

・ペーパーレス化の動きを踏まえ、回覧用リーフレットは1団体一律12枚を配布します。不足の場合は、コピーしてお使いいただきますようお願いいたします。

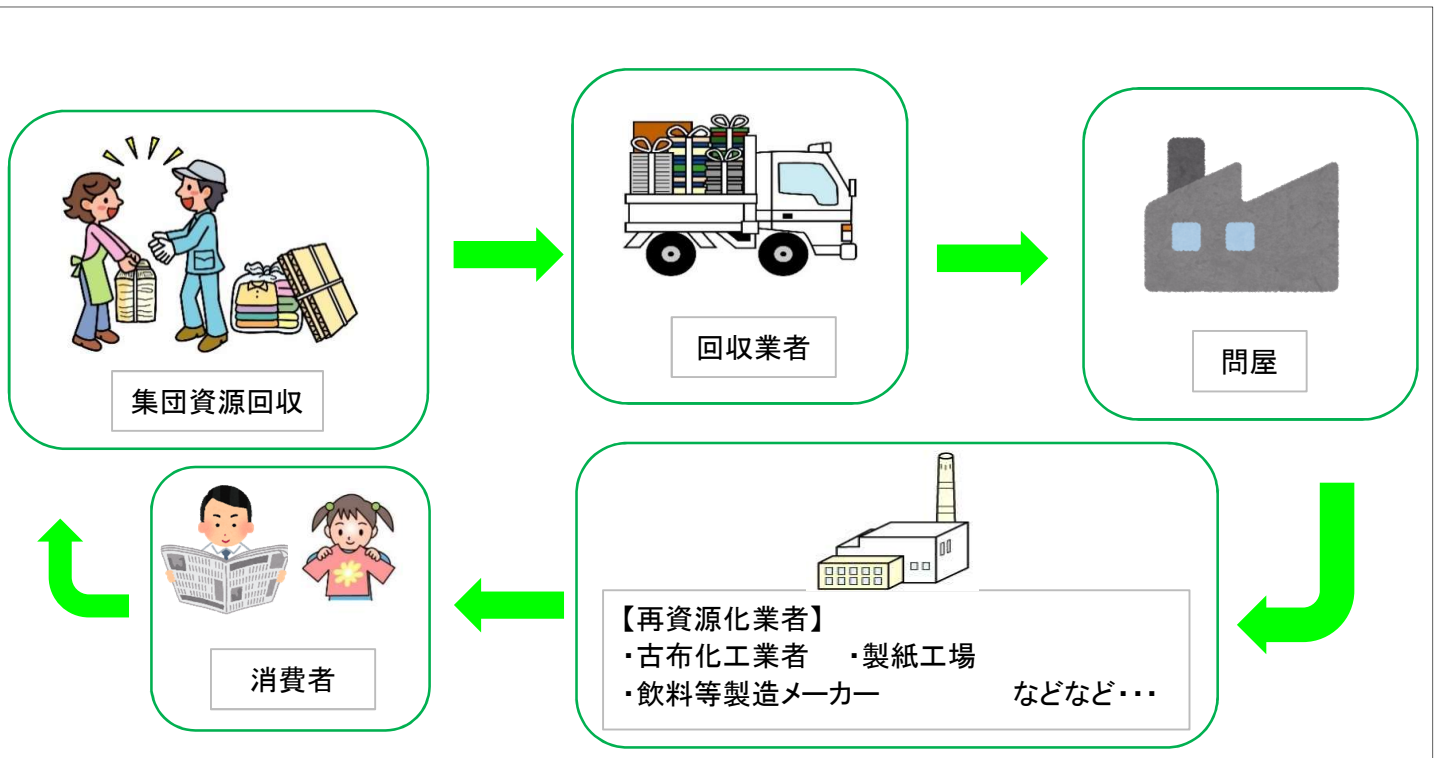
・以下のホームページにも、リーフレットのひな型を掲載しておりますので、ご活用ください。

仙台市ごみ減量リサイクル情報総合サイト「ワケルネット」  
<https://www.gomi100.com/articles/recycle/8809>  
※右の二次元コードからもアクセスできます。



## 再資源化の流れ

集団資源回収で団体の皆様に回収していただいた資源物の流れを改めて説明いたします。詳細につきましては集団資源回収のてびきをご参照ください。



◎集団資源回収に関するお問合せ

仙台市環境局家庭ごみ減量課

☎022-214-8250

ワケルネット

検索

このチラシは読み終わりましたら「雑がみ」に分別しましょう。